

Cultuurcentrum De Schakel vzw

Schakelstraat 8 - 8790 Waregem
ondernemingsnummer: 0411.089.958

STATUTEN CULTUURCENTRUM DE SCHAKEL VZW

goedgekeurd gemeenteraad 4 december 2018

[statuten cultuurcentrum De Schakel EVAP-vzw]

TITEL I – NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

Artikel 1 Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam Cultuurcentrum De Schakel VZW, afgekort CC De Schakel VZW hierna genoemd 'de vereniging'. De vereniging functioneert als een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet.

Artikel 2 Zetel

§1. De vereniging heeft haar zetel in het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen, Cultuurcentrum De Schakel, Schakelstraat 8, 8790 Waregem. Alle stukken voorgeschreven door de vzw-wet worden neergelegd in het dossier op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel.

§2. De algemene vergadering heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen de stad en de nodige openbaarmakingvereisten te vervullen.

Artikel 3 Doel

§1. De vereniging heeft tot doel de verwezenlijking van welbepaalde beleidsuitvoerende en beleidsvoorbereidende taken van gemeentelijk belang conform de beleidsdoelstellingen bepaald door de stad met name:

- de uitbating en beheer van het aan de vereniging toevertrouwde Cultuurcentrum De Schakel, eigendom van de stad Waregem;
- het organiseren, het promoveren, het stimuleren en coördineren van culturele activiteiten en evenementen in de stad Waregem al dan niet in samenwerking met de culturele actoren.

Het doel van de vereniging wordt nagestreefd met uitsluiting van ieder winstbejag, en met inachtneming van de geldende wetten en decreten.

§2. De vereniging mag alle verrichtingen doen, welke rechtstreeks betrekking hebben op haar doel of van aard zijn de verwezenlijking ervan te begunstigen. Zij mag onder andere alle roerende en onroerende goederen verwerven, huren, verhuren, personeel aanwerven, overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen die nodig zijn voor de verwezenlijking van haar doel.

§3. In dit kader kan de stad Waregem aan de vzw middelen, infrastructuur of, mits de ter zake geldende rechtspositieregeling nageleefd wordt, personeel ter beschikking stellen of overdragen conform het gemeentedecreet.

Artikel 4 Samenwerkingsovereenkomst

§1. De vereniging realiseert haar doel in overleg met en met medewerking van de stad Waregem. Hiertoe wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de stad Waregem en de vereniging, waarin de onderlinge rechten en plichten worden bepaald, voor een periode die uiterlijk twaalf maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad eindigt.

§2. De bepalingen van de onderlinge rechten en plichten in de samenwerkingsovereenkomst houden minimaal de aangelegenheden opgenomen in art. 247 van het gemeentedecreet in.

§3. Als binnen die periode geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden wordt de bestaande overeenkomst verlengd tot een nieuwe overeenkomst in werking treedt.

Artikel 5 Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II - LEDEN

Artikel 6 Aantal

De vereniging telt ten minste drie leden.

Artikel 7 Categorieën

De vereniging bestaat uit volgende leden, stemgerechtigde:

- **Categorie A:** de stad Waregem, vertegenwoordigd door de schepen onder wiens bevoegdheid cultuur ressorteert. De vertegenwoordiger van de stad Waregem handelt overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

- **Categorie B:** tien leden die de filosofische en ideologische strekkingen vertegenwoordigen.
De leden van de vereniging die behoren tot categorie B worden voorgedragen en afgevaardigd door de fracties in de gemeenteraad.
Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie in de raad van bestuur wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2, 3, 4, 5, 6, 7, enzovoort en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen elf quotiënten worden bereikt.
De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is.

Elke fractie in de gemeenteraad kan minstens één (1) lid voordragen en dit voordrachtrecht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de algemene vergadering. Indien de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de algemene vergadering voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van de door de fracties voorgedragen bestuurders.

- **Categorie C:** tien leden die de gebruikers vertegenwoordigen.

De leden van de vereniging die behoren tot categorie C worden voorgedragen en afgevaardigd door de cultuurraad.

Artikel 8 Plichten

§1. Ieder lid van de vereniging aanvaardt door het feit zelf van zijn lidmaatschap, alle bepalingen en verplichtingen die in de statuten vervat zijn.

§2. Het aanvaarden van de statuten impliceert ook het aanvaarden van de door de algemene vergadering goedgekeurde reglementen.

§3. De leden van de vereniging zijn er toe verplicht de belangen van de vereniging en haar organen niet te schaden.

Artikel 9 Voorwaarden

§1. De algemene vergadering beslist over de aanstelling van de voorgedragen leden.

§2. Kunnen alleen lid zijn van de vereniging uit hoofde van categorie B en C zij die

- geen (ex-)personeelslid (halftijds of voltijds, contractueel of statutair) zijn van de vzw;
 - ingeschreven zijn op de dubbele ledenlijst, die aangelegd en bijgehouden wordt door de raad van bestuur.
- §3. Voor de leden van categorie C geldt als bijkomende voorwaarde de actieve deelname aan het cultuurleven in de ruimste zin van het woord in Waregem.

Artikel 10 Vacature mandaat

§1. Telkens een mandaat openvalt, verwittigt de raad van bestuur binnen de dertig kalenderdagen, naar gelang van het geval de gemeenteraad of de cultuurraad schriftelijk, dat één of meer van de hen respectievelijk

toekomstige mandaten vacant zijn. Indien de raad van bestuur deze vacatures niet meedeelt binnen de voorziene termijn, mag iedere belanghebbende het initiatief tot deze mededeling nemen.

§2. De mandanten maken de personen, die zij mandateren, schriftelijk bekend aan de raad van bestuur van de vereniging.

§3. Binnen de veertien kalenderdagen na het ontvangen van bovenstaande mededeling onderzoekt de raad van bestuur of elk der aangeduide personen de voorwaarden tot effectief lidmaatschap vervult, die voorzien zijn in artikel 7 en 9. Indien ja, dan wordt de mandataris onmiddellijk ingeschreven op de ledenlijst en wordt meteen lid van de vereniging. In tegengesteld geval deelt de raad van bestuur zijn bevindingen schriftelijk mee aan de gemeenteraad, respectievelijk de cultuurraad. Indien de raad van bestuur het hem opgelegde onderzoek niet verricht binnen de voorgeschreven tijd, of indien hij de voorziene inschrijving niet doet, zal de belanghebbende mandataris van rechtswege geacht worden lid te zijn van de vereniging.

Artikel 11 Geldelijke bijdrage en financieel voordeel

Van de leden kan geen geldelijke bijdrage worden gevorderd. Zij kunnen evenmin rechtstreeks of onrechtstreeks financieel voordeel halen uit hun lidmaatschap.

Artikel 12 Verlies, duur en ontslag

§1 De hoedanigheid van lid van categorie B en C van de algemene vergadering wordt beëindigd:

- indien op voorstel van de fractie of de cultuurraad waaruit hij/zij als kandidaat is voorgesteld, een ander lid wordt aangeduid;
- wanneer de fractie/cultuurraad overgaat tot een hernieuwing van de leden van categorie B respectievelijk C in de loop van de eerste zes maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad;
- bij vrijwillige uittreding van het lid, dat schriftelijk aan de voorzitter wordt meegedeeld;
- door ontslag van het lid, dat schriftelijk aan de voorzitter wordt meegedeeld;
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- door uitsluiting, overeenkomstig de voorwaarden bepaald in artikel 12, tweede lid, van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen;
- wanneer de voorwaarden gesteld in artikel 9 § 2 niet meer vervuld zijn.

In geval van vrijwillige uittreding blijven de leden in functie tot hun vervangers zijn aangeduid.

§2. Het lidmaatschap mag niet langer duren dan zes jaar, maar is hernieuwbaar. De lidmaatschappen die worden toegekend bij de oprichting van de vereniging, lopen tot ten laatste zes maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad. De leden blijven evenwel in functie totdat zij worden vervangen of bevestigd.

§3. Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, om de redenen vermeld onder §1, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien. Deze opvolging geschiedt overeenkomstig de voorwaarden bepaald onder artikelen 7 en 9. De opvolger voleindigt het mandaat.

§4. Ieder lid kan op elk ogenblik ontslag nemen door de voorzitter daarvan schriftelijk in kennis te stellen.

§5. Degene die, om het even om welke reden, zijn hoedanigheid van lid van de vereniging verliest, noch zijn erfgenamen, kunnen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging.

§6. Het mandaat van vertegenwoordiger van de gemeente, lid categorie A, eindigt door:

- het einde van het politiek mandaat in de gemeenteraad;
- de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 13 Uitsluiting en schorsing

§1. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken bij geheime stemming met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De algemene vergadering dient de beslissing tot uitsluiting materieel en formeel te motiveren.

§2. De raad van bestuur kan de leden die zich aan een zware overtreding van de statuten schuldig hebben gemaakt, tijdelijk schorsen tot aan de beslissing van de algemene vergadering.

Artikel 14 Ledenlijst

De raad van bestuur houdt een ledenlijst bij ingedeeld volgens de categorieën A, B en C waaronder telkens de namen van de leden worden vermeld. Deze lijst ligt steeds ter inzage van belanghebbenden bij de directeur van de VZW.

Artikel 15 Samenstelling en mandatering

§1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.

§2. Indien de vertegenwoordiger van het lid behorend tot categorie A verhinderd is om aanwezig te zijn, kan deze laatste een gemeenteraadslid schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen.

§3. Indien een lid behorend tot de categorie B of C verhinderd is om aanwezig te zijn op de algemene vergadering, kan het een ander lid van respectievelijk de categorie B of C schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen. Elk stemgerechtigd lid van de categorie B of C kan slechts drager zijn van één volmacht van een lid behorend tot dezelfde categorie.

Artikel 16 Bevoegdheden

De algemene vergadering is het hoogste gezagsorgaan van de vereniging. Zij is in ieder geval bevoegd op het gebied van:

- de goedkeuring van de statuten en de goedkeuring van de wijziging ervan;
- de goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement;
- het bepalen van de personeelsformatie;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- de ontbinding van de vereniging;
- de definitieve aanvaarding van leden;
- de uitsluiting van leden;
- de benoeming van vereffenaars bij ontbinding;
- het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de stad Waregem conform art. 247 van het gemeentedecreet;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

Artikel 17 Bijeenroeping in vergadering

§1. De leden worden ten minste tweemaal per jaar bijeengeroepen in een gewone algemene vergadering. De eerste gewone algemene vergadering vindt plaats uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Op deze vergadering worden onder meer de rapportering over de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst en de rekeningen ter goedkeuring voorgelegd. De goedkeuring van de rekeningen geldt als ontheffing van de raad van bestuur. De tweede gewone algemene vergadering vindt plaats gedurende de laatste zes maanden van het jaar t.g.v. opmaak van de begroting van het volgend jaar.

§2. De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste twee bestuurders of één vijfde van de leden het vraagt binnen de maand na het indienen van het verzoek bij de raad van bestuur.

Artikel 18 Uitnodiging en agenda

§1. De vertegenwoordiger van de stad Waregem en alle leden van categorie B en C worden ten minste twee weken vóór de algemene vergadering opgeroepen of één week in geval van gemotiveerde hoogdringendheid.

§2. In elk geval dient de vergadering te worden georganiseerd op een ogenblik dat de gemeenteraad van de stad Waregem nog vóór de bijeenkomst van de algemene vergadering de agenda kan goedkeuren en de te bespreken punten kan behandelen in de gemeenteraad.

§3. De bijeenroeping gebeurt bij gewone brief of per e-mail ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door hun plaatsvervangers in naam van de raad van bestuur.

§4. De agenda, samengesteld door de raad van bestuur, en de documenten worden bij de oproepingsbrief gevoegd.

§5. Alle stemgerechtigde leden moeten uitgenodigd worden.

§6. De oproeping vermeldt alle agendapunten, dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

§7. Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste (1/20) van de leden, wordt op de agenda gebracht.

Artikel 19

De vertegenwoordiger van de stad Waregem handelt overeenkomstig de instructies hem gegeven door de gemeenteraad.

Artikel 20 Quorum, stemmen per categorie, beslissingsmeerderheid en geheime stemming

§1. Voor de vergaderingen moet de helft (1/2) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, waaronder minstens de vertegenwoordiger van de stad Waregem, wil de vergadering geldig kunnen beslissen.

§2. De stad Waregem beschikt in totaal over éénentwintig (21) stemmen.

§3. De tien (10) leden van categorie B beschikken elk over één (1) stem in het totaal aldus over tien (10) stemmen.

De tien (10) leden van categorie C beschikken elk over één (1) stem in het totaal aldus over tien (10) stemmen.

§4. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens andersluidende bepaling in de wet of in onderhavige statuten. In geval van staking van stemmen is het voorstel verworpen.

§5. De algemene vergadering beslist bij geheime stemming:

- over de benoeming en afzetting van personen die een mandaat uitoefenen binnen de vereniging;
- over de definitieve aanvaarding van leden;
- over de uitsluiting van leden.

Artikel 21 Statutenwijziging

§1. Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde (2/3) van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde (2/3) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden met dien verstande dat minstens de stad moet vertegenwoordigd zijn. Deze tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

§3. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde (2/3) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde (4/5) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 22 Tweede bijeenroeping bij afwezigheid vereiste quorum

Indien de algemene vergadering niet geldig kan beslissen conform artikel 20 eerste paragraaf, moet de vergadering binnen de maand, ten vroegste acht dagen na de eerste vergadering, terug opnieuw samengeroepen worden met dezelfde punten op de agenda. Deze vergadering kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, met dien verstande dat minstens de stad vertegenwoordigd moet zijn.

Artikel 23 Voorzitterschap

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. Zijn beiden afwezig, dan zit de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders de vergadering voor. De voorzitter duidt twee stemopnemers aan.

Artikel 24 Notulen en secretaris

§1. Van elke bijeenkomst van de algemene vergadering wordt een verslag opgesteld door de secretaris en opgenomen in een register ad hoc. Deze notulen worden opgesteld door de secretaris en aan elk lid van de algemene vergadering toegezonden per brief of per mail.

§2. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De voorzitter en de secretaris of twee bestuurders ondertekenen uittreksels uit de verslagen of afschriften ervan.

§3. Indien door de VZW een directeur werd aangesteld, is deze ambtshalve secretaris van de algemene vergadering. Is die niet voorzien in het personeelskader of is die afwezig, dan wordt hij/zij vervangen door een plaatsvervanger ad hoc aangeduid bij beslissing van de raad van bestuur.

§4. De volgende algemene vergadering keurt deze notulen goed.

TITEL IV - RAAD VAN BESTUUR

Artikel 25 Samenstelling, duur van het mandaat en onverenigbaarheid

§1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van zes jaar.

§2. De raad van bestuur bestaat uit negentien (19) leden. Zij hebben de hoedanigheid van lid van de algemene vergadering.

De (9) mandaten toekomend aan categorie B worden voorgedragen en afgevaardigd door de gemeenteraad van de stad Waregem:

Voor de berekening van het aantal vertegenwoordigers per fractie in de raad van bestuur wordt het aantal zetels in de gemeenteraad van iedere fractie achtereenvolgens gedeeld door 2, 3, 4, 5, 6, 7, enzovoort en worden de quotiënten gerangschikt in de volgorde van belangrijkheid, tot er voor alle fracties samen negen quotiënten worden bereikt.

De verdeling over de fracties gebeurt door aan iedere lijst zoveel zetels toe te kennen als haar aantal gemeenteraadszetels quotiënten heeft opgeleverd, gelijk aan of hoger dan het laatst gerangschikte quotiënt. Als een zetel met evenveel recht aan verscheidene fracties toekomt, wordt hij toegekend aan de fractie met het hoogste stemcijfer en, bij gelijkheid van de stemcijfers, aan de kandidaat die de jongste in jaren is.

Elke fractie in de gemeenteraad kan minstens één (1) lid voordragen en dit voordrachtsrecht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur. Indien de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van de door de fracties voorgedragen bestuurders.

De (9) mandaten toekomend aan categorie C bestaan uitsluitend uit leden die de gebruikers vertegenwoordigen.

Ten hoogste twee derde (2/3) van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

§3. De schepen van de stad Waregem, bevoegd voor cultuur is van rechtswege lid van de raad van bestuur. Hij/zij heeft stemrecht.

§4. Het mandaat van bestuurder is hernieuwbaar.

§5. De bestuurders waarvan het mandaat verstreken is, oefenen indien mogelijk, hun functie uit tot op het ogenblik dat in hun vervanging voorzien is of hun mandaat hernieuwd is.

§6. De raad van bestuur handelt als college d.w.z. alle beslissingen worden gezamenlijk, in college, genomen.

§7. De personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als de VZW en waarin de VZW niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen kunnen niet worden voorgedragen als bestuurder.

Artikel 26 Benoeming

§1. De benoeming gebeurt bij geheime stemming, bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen tenzij anders bepaald door de gemeenteraad voor wat betreft de kandidaten van categorie B.

§2. Het gewoon aanwezigheidsquorum (1/2) is vereist.

§3. De oproepingsbrief voor de algemene vergadering, die de aanstelling van één of meer bestuurders op haar agenda heeft, vermeldt het getal bestuursmandaten dat, volgens het principe van evenredige vertegenwoordiging, per fractie toekomt aan de leden afgevaardigd door de gemeenteraad (categorie B) en toekomt aan de leden afgevaardigd door de cultuurraad (categorie C).

§4. Op de stembiljetten komen de twee voormelde ledenlijsten voor. Elke lijst is onderverdeeld in deellijsten. Elke deellijst groepeert in alfabetische volgorde de namen van de leden die tot eenzelfde fractie behoren.

§5. De voorzitter:

- kondigt de stemming aan en geeft uitleg over de te volgen werkwijze;
- duidt, naast de secretaris, uit elk der twee lijsten een lid als stemopnemer aan;
- ziet samen met de stemopnemers de geschreven volmachten na, telt de stemgerechtigde aanwezige of vertegenwoordigde leden en laat de stembiljetten uitreiken;
- laat de naam schrappen van het lid of de leden die zich geen kandidaat wensen te stellen;
- vraagt ieder lid om, enkel in de deellijst van de fractie of strekking waartoe het behoort (zie par. 4), door middel van een kruisje voor de naam, evenveel personen aan te duiden als er per deellijst mandaten te begeven zijn, zoniet is de stem ongeldig;
- vraagt de stemopnemers de stembiljetten opnieuw te verzamelen en telt met de stemopnemers het aantal opgehaalde biljetten. Het bekomen getal mag dat van de stemgerechtigde aanwezige en vertegenwoordigde leden niet overtreffen;
- geeft per biljet kennis van de uitgebrachte stemmen; deze worden door de stemopnemers genoteerd;

- vraagt de stemopnemers het totaal te maken van de door ieder kandidaat behaalde stemmen en deze totalen in iedere deellijst te rangschikken in afnemende orde;
- maakt de lijst bekend van de verkozen bestuurders. Van iedere deellijst zijn, in voornoemde rangorde, zoveel bestuurders verkozen als er voor die deellijst mandaten te begeven zijn.

§6. Bij staking van stemmen tussen twee kandidaten van dezelfde categorie die voldoende stemmen behaalden om voor het laatste mandaat binnen die categorie in aanmerking te komen, herneemt de voorzitter de procedure voor een verkiezing tussen die twee kandidaten. Blijft er staking van stemmen, dan wordt het mandaat aan de oudste van de twee kandidaten toevertrouwd.

Bij staking van stemmen tussen meer dan twee kandidaten van dezelfde categorie wordt er overgegaan tot zoveel opeenvolgende stembeurten als nodig om het aantal kandidaten tot maximum twee terug te brengen. Vervolgens wordt de procedure die voorzien is in bovenstaande alinea gevolgd.

§7. De secretaris stelt in het verslag een protocol op van de verkiezingen dat ondertekend wordt door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de twee stemopnemers. Hierna worden, voor het sluiten van de vergadering, de stembiljetten vernietigd.

Artikel 27 Einde mandaat

§1. Het mandaat van bestuurder eindigt door overlijden, ontslag, herroeping, uitsluiting, verlies van lidmaatschap van de vereniging of door het feit dat de mandataris in de onmogelijkheid verkeert zijn mandaat uit te oefenen. Deze onmogelijkheid wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

§2. Elke bestuurder aangesteld om een tussentijds mandaat uit te oefenen, is slechts voor de overblijvende duur van dat mandaat, benoemd.

§3. Het mandaat van bestuurder eindigt op de nieuw samengestelde algemene vergadering na de installatie van een nieuwe gemeenteraad en uiterlijk zes maand na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Artikel 28 Mandatering

§1. In geval van verhindering kan een bestuurder een schriftelijk mandaat geven aan een andere bestuurder van dezelfde categorie als deze vermeld in artikel 25 §2 om in zijn plaats deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen. Elke bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht.

§2. De bestuurder kan geen volmacht geven aan een derde om hem te vertegenwoordigen.

Artikel 29 Voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris

§1. De raad van bestuur kiest onder zijn leden bij geheime stemming een voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester. In elk geval is de schepen van cultuur ofwel voorzitter ofwel ondervoorzitter. De andere functie is dan voorbehouden voor een lid voorgedragen door de lokale gemeenschap (categorie C).

§2. De ondervoorzitter beschikt over alle machten en bevoegdheden wanneer de voorzitter afwezig is of in de onmogelijkheid is zijn functie uit te oefenen.

§3. De voorzitter en ondervoorzitter oefenen deze functie ook uit in de algemene vergadering en het dagelijks bestuur.

§4. Indien door de VZW een directeur werd aangesteld, is deze van rechtswege secretaris van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Artikel 30 Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het bestuur van de VZW. Hij kan alle rechtshandelingen stellen en alle daden verrichten die hij nuttig acht voor de verwezenlijking van het doel der vereniging, met uitzondering van deze die door de wet of deze statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

§2. De raad kan zelf daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeren, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken.

Artikel 31 Handtekeningsbevoegdheid

§1 Voor rechtshandelingen buiten het dagelijks bestuur is de vereniging slechts gebonden door de handtekeningen van de voorzitter en de secretaris. Is één van beiden verhinderd, dan kan een lid van het dagelijks bestuur medeondertekenen.

§2 Voor rechtshandelingen in het kader van het dagelijks bestuur is de vereniging slechts gebonden door de handtekening van de voorzitter. Wanneer de voorzitter afwezig is of in de onmogelijkheid verkeert te tekenen, volstaat de handtekening van de secretaris. Is ook deze verhinderd dan volstaat de handtekening van een lid van het dagelijks bestuur.

§3. Deze handtekeningsbevoegdheid kan door de raad van bestuur worden gedelegeerd aan één of meerdere personen, al dan niet lid van de vereniging. De raad van bestuur bepaalt dan nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten van deze delegatie.

Artikel 32 Bijeenroeping in vergadering, uitnodiging, voorzitterschap

§1. De raad van bestuur vergadert minstens twee maal per jaar en telkens het belang van de VZW dit vereist.

§2. De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris na overleg met de voorzitter.

Is de voorzitter verhinderd, dan wordt er voorafgaand overlegd met de ondervoorzitter of, zo deze laatste ook verhinderd is, met twee bestuurders.

De uitnodigingen bevatten, datum, tijdstip en plaats en worden ten minste vijf dagen voor de bijeenkomst, per brief of per mail verstuurd naar de leden van de raad van bestuur. De agenda en de te bespreken documenten worden bij de uitnodiging gevoegd. In geval van gemotiveerde hoogdringendheid wordt die termijn herleid tot twee dagen vóór de bijeenkomst.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en secretaris.

§3. Een buitengewone vergadering van de raad van bestuur wordt bijeengeroepen als ten minste twee bestuurders daarom verzoeken met aanduiding van de te bespreken punten binnen de maand na het indienen van een gemotiveerd verzoek daartoe bij de voorzitter.

§4 De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien deze afwezig is of zich in de onmogelijkheid bevindt zijn functie uit te voeren, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter. In dat geval zal de vergadering deze afwezigheid of onmogelijkheid moeten vaststellen alvorens het voorzitterschap en de daarmee gepaard gaande bevoegdheden aan de ondervoorzitter over te dragen.

Zijn beiden afwezig of verhinderd, dan zit de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders de vergadering voor.

Artikel 33 Quorum en beslissingsmeerderheid

§1. Ten minste de helft van de bestuurders moet aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd zijn om geldig te kunnen beraadslagen. Indien dit quorum niet bereikt wordt, zullen de leden per brief of per mail uitgenodigd worden voor een nieuwe bijeenkomst binnen de eerstvolgende veertien dagen. Dan beslist de raad op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.

§2. De beslissingen van de raad van bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel aangenomen behalve bij verkiezing van de ondervoorzitter en van de penningmeester.

§3. Bij staking van stemmen tussen twee kandidaten herneemt de voorzitter de procedure voor een verkiezing tussen die twee kandidaten. Blijft er staking van stemmen, dan wordt het ambt van ondervoorzitter en van penningmeester toevertrouwd aan de kandidaat die de oudste in leeftijd is.

§4. Bij staking van stemmen tussen méér dan twee kandidaten wordt overgegaan tot zoveel opeenvolgende stembeurten als nodig om het aantal kandidaten tot maximum twee terug te brengen. Vervolgens wordt de procedure gevolgd die voorzien is in het vorige lid.

§5. De functie van voorzitter is onverenigbaar met het voorzitterschap van de stedelijke cultuurraad.

Artikel 34 Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, moet hij/zij dit mededelen aan de andere bestuurders vóór dat de raad van bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Artikel 35 Notulen en secretaris

§1. Van elke bijeenkomst van de raad van bestuur wordt een verslag opgesteld en opgenomen in een register ad hoc.

§2. Deze notulen worden opgesteld door de secretaris en aan de leden van de raad van bestuur bezorgd per mail of per post.

§3. Deze verslagen worden goedgekeurd tijdens de volgende vergadering.

§4. Indien door de VZW een directeur werd aangesteld, is deze ambtshalve secretaris van de raad van bestuur. Is die niet voorzien in het personeelskader of is die afwezig, dan wordt hij/zij vervangen door een plaatsvervanger ad hoc aangeduid bij beslissing van de raad van bestuur.

Artikel 36 Bezoldiging

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Artikel 37 Einde mandaat, ontslag en afzetting

§1. Indien de termijn van het mandaat van bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

§2. Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW. Het ontslag gebeurt schriftelijk aan de voorzitter en wordt overgemaakt aan de algemene vergadering. Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar komt, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort tot er een vervanger is aangesteld.

§3. Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer de bestuurder, uitgezonderd de schepen van cultuur die van rechtswege lid van de raad van bestuur is, geen lid meer is van de algemene vergadering;
- wanneer de bestuurder drie maal achtereenvolgens zonder verontschuldiging niet aanwezig is op de vergadering van de raad van bestuur;
- wanneer een bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van de raad van bestuur en hij/zij deze hoedanigheid verliest.

§4. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering bij geheime stemming met een gewone meerderheid.

§5. Het mandaat van bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van die bestuurder.

§6. Een nieuw bestuurder, aangesteld om een opengevallen mandaat in te vullen is slechts voor de overblijvende duur van dat mandaat benoemd.

TITEL V - DAGELIJKS BESTUUR, DESKUNDIGEN, DIRECTEUR EN COMMISSARIS

Artikel 38 Samenstelling

De raad van bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur. Dit is de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Artikel 39 Bevoegdheid en vertegenwoordiging

§1. Tot het dagelijks bestuur worden gerekend: alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de VZW te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de raad van bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

§2. Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de VZW in en buiten rechte vertegenwoordigd worden door de voorzitter en de secretaris.

§3. De duur van deze bevoegdheidsdelegatie kan niet langer zijn dan zes jaar en de raad van bestuur kan die delegatie te allen tijde met onmiddellijke ingang intrekken.

§4. De leden van het dagelijks bestuur oefenen hun bevoegdheden gezamenlijk uit.

Artikel 40 Einde mandaat, ontslag en afzetting

§1. Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

§2. Elke dagelijkse bestuurder kan op elk moment ontslag nemen.

§3. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit de contracten met de VZW. Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijkse bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

§4. Een dagelijkse bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden:

- wanneer de dagelijkse bestuurder, uitgezonderd de schepen van Cultuur die het voorzitterschap waarneemt krachtens artikel 29, §1, de hoedanigheid verliest van lid van de algemene vergadering;
- wanneer een dagelijkse bestuurder in een bepaalde hoedanigheid lid was van het dagelijks bestuur en hij/zij deze hoedanigheid verliest.

Artikel 41 Deskundigen, raadgevende commissies en werkgroepen

§1. De algemene vergadering, de raad van bestuur en het dagelijks bestuur mogen, zo zij het noodzakelijk achten, op hun samenkomsten personen uitnodigen, al dan niet lid van de vereniging, omwille van hun bijzondere deskundigheid. Zij hebben geen stemrecht.

§2. De raad van bestuur kan raadgevende commissies en werkgroepen oprichten waarvan de samenstelling en de bevoegdheid bij huishoudelijk reglement kunnen worden bepaald. Het voorzitterschap van deze commissies en werkgroepen wordt steeds waargenomen door een lid van de raad van bestuur. Ook deze commissies en werkgroepen mogen beroep doen op deskundigen, al dan niet lid van de vereniging.

Artikel 42 Directeur

§1. In geval de personeelsformatie een directeur voorziet, benoemt de raad van bestuur de directeur. De directeur is ten opzichte van de vereniging verbonden door een arbeidsovereenkomst.

§2. De functie van directeur is onverenigbaar met het uitoefenen van een politiek mandaat in Waregem.

§3. De directeur is ertoe gehouden zijn beroepsactiviteit integraal aan de vereniging te wijden. Het is de directeur uitdrukkelijk verboden enige winstgevende activiteit uit te oefenen, al dan niet in dienstverband, zelfs door een tussenpersoon, uitgezonderd mits voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de raad van bestuur.

Artikel 43

De directeur vervult ambtshalve de functie van secretaris van de algemene vergadering en van de raad van bestuur. Hij/zij beschikt slechts over een raadgevende stem. Bij afwezigheid wordt hij/zij vervangen door een plaatsvervanger ad hoc aangeduid bij beslissing van de raad van bestuur.

Artikel 44 Bevoegdheid directeur

- §1. De directeur voert de beslissingen van de raad van bestuur en van het dagelijks bestuur uit.
- §2. De organisatie van, en het toezicht op de dagelijkse bedrijvigheid in de lokalen van de vereniging vallen onder zijn bevoegdheid.
- §3. De directeur is het hoofd van het bezoldigd personeel.
- §4. Hij/zij behandelt de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling en ondertekent namens de vereniging alle kwijtingen en ontvangstbewijzen ten aanzien van de post, vervoerinstanties en dergelijke.

Artikel 45 Commissaris

Het toezicht over de financiën van de vereniging wordt opgedragen aan een commissaris met inachtneming van de wettelijke bepalingen ter zake.

Artikel 46 Verslag en goedkeuring

- §1. De aangestelde commissaris is gerechtigd te allen tijde inzage te nemen van alle boekhoudkundige stukken van de vereniging zonder verplaatsing ervan, en een verslag over zijn bevindingen ter zake op te stellen. In dit geval dient dit verslag op de zetel van de vereniging ter inzage te worden gehouden van alle leden die dat wensen en de besluiten ervan moeten door de raad van bestuur aan de algemene vergadering worden voorgelegd.
- §2. Het verslag dient aan de rekening van het desbetreffende boekjaar te worden gehecht.
- §3. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde inzage krijgen van alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, zonder verplaatsing ervan.
- §4. De jaarrekening dient ter goedkeuring aan de algemene vergadering en aan de gemeenteraad te worden voorgelegd.

TITEL VI - BOEKHOUDING

Artikel 47

- §1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar. Bij het einde van elk boekjaar sluit de raad van bestuur de rekeningen van het verlopen jaar af en maakt hij de balans op. Deze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Deze algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. De jaarrekeningen worden ten minste twee weken vóór de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden, die op de zetel van de vereniging inzage kunnen krijgen van alle stukken waarop deze rekeningen gesteund zijn.
- §2. De raad van bestuur maakt ook een ontwerp van begroting op en legt die ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. De algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden voor het begin van het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. Het ontwerp van begroting wordt ten minste twee weken vóór de algemene vergadering ter kennis gebracht van de leden.

TITEL VII - ONTBINDING VAN DE VERENIGING

Artikel 48

- §1. De algemene vergadering kan te allen tijde beslissen de vereniging te ontbinden, met inachtneming van de procedure zoals bepaald in de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen.
- §2. Elk voorstel tot ontbinding dient voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad van de stad Waregem.

Artikel 49

In geval van ontbinding wordt het netto-actief van de vereniging overgedragen aan de stad Waregem ten bate van het cultuurleven en het cultuuraanbod in de stad.

Artikel 50

De regelgeving inzake openbaarheid van bestuur, formele motivering van bestuurshandelingen en overheidsopdrachten zijn van toepassing op de werking van de vereniging.

Artikel 51

Voor al wat niet in deze statuten is opgenomen, wordt verwezen naar de regelgeving uit de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen en het gemeentedecreet van 15 juli 2005 zoals heden in voege.