

## Huurregeling OC De Bilkhage (SOBA)

### 1. Aanvraag en reservatie

- a. Elke aanvraag wordt gericht aan een aangestelde van de EVA. Zij moet titel en aard van de activiteit vermelden, evenals de prijs van de inkom, dranken en versnaperingen. Eventuele affiches welke de manifestatie aankondigen moeten de inkomprijs vermelden.
- b. Datum van de aanvraag is het criterium dat de toewijzing regelt en wel zo dat de eerste schriftelijke binnengekomen aanvrager de zaal toegewezen krijgt.
- c. Indien men om een of andere reden geen toewijzing kan doen, wordt de definitieve toewijzing door de aangestelden van de EVA gedaan in de volgende bijeenkomst, en gebeurlijk schriftelijk aan de betrokkenen meegedeeld.
- d. De overeenkomst "Het Contract" genoemd geeft recht op:
  - i. Gebruik van het omschreven lokaal
  - ii. Verlichting en verwarming
  - iii. Gebruik van de faciliteiten
- e. De zalen en accommodaties staan ter beschikking voor het inrichten van privéaangelegenheden enkel voor personen woonachtig te Waregem. Vrienden en familie van Waregemnaars komen hiervoor niet in aanmerking. Voorrang wordt verleend aan de inwoners van de Bilkhage en aanpalende.
- f. TD's, (verjaardags)fuiven en bals zijn niet toegelaten.

### 2. Annulering en overmacht

- a. Wanneer het in kennis stellen van niet-gebruik te laat zou gebeuren, kan de Raad van Bestuur van de EVA beslissen dat de huur ervan toch zal moeten betaald worden. Onder 'te laat' wordt verstaan minstens een maand voor de geplande activiteit.

### 3. Betalingsmodaliteiten

- a. Het betalen en de afrekening van respectievelijke huur en eventuele verbruikte dranken en versnaperingen dient te gebeuren binnen de acht dagen na de activiteit.
- b. Wie het verschuldigde bedrag binnen deze termijn niet betaalt, kan elk verder gebruik worden ontzegd, en stelt zich daarenboven bloot aan gerechtelijke vervolgingen.
- c. De kost voor het kuisen wordt betaald bij het afhalen van de sleutel.

### 4. Ingebruikname

- a. De overeenkomst "Het Contract" genoemd geeft recht op:
  - i. Gebruik van het omschreven lokaal
  - ii. Verlichting en verwarming
  - iii. Gebruik van de faciliteiten
- b. Er mogen maximaal 160 aanwezigen zijn.

### 5. Dranken/materiaal

- a. Alle gebruikers van het SOBA verplichten zich ertoe enkel de bieren, frisdranken, eventueel versnaperingen en andere dranken te gebruiken welke voorradig zijn
- b. Afgevaardigden van de brouwerij of een aangestelde van de EVA kunnen ten allen tijde deze verplichtingen controleren. Bij overtreding wordt een boete

aangerekend door de brouwerij. Deze boete zal ten laste van de huurder/gebruiker gelegd worden.

- c. Grote flessen dienen volledig te worden afgenomen. Koffie mag door de gebruikers zelf worden meegebracht .
- d. Ontbrekend, gebroken of vernield materiaal zal aangerekend worden aan kostprijs.

## 6. Opkuis

- a. De gebruikers moeten het gebouw in perfecte staat houden en ordentelijk verlaten
- b. Karton, flessen, verpakkingen en etensresten dienen meegenomen te worden
- c. Opkuis moet voltooid zijn tegen 10uur van de dag volgend op de dag van de activiteit.
- d. Schade zal worden aangerekend, alsmede de gebrekkige opkuis van de accommodatie.
- e. Schrobben van de vloeren met zeep gebeurt door de door de Raad van Bestuur van de EVA aangeduide personen.
- f. Borden, bestek en glazen worden door de huurder afgewassen en op hun juiste plaats terug gezet.
- g. Stoelen en tafels worden terug geplaatst in de bergruimte zoals op de foto's aangegeven.
- h. De toiletten dienen proper gehouden te worden. Isomo en confetti kunnen de afvoerleidingen verstoppem en zijn dus niet toegelaten.
- i. Ontbrekend, gebroken of vernield materiaal zal aangerekend worden aan kostprijs.