

**Aanvraag verfraaiing van handelspanden**

Stad Waregem  
 Gemeenteplein 2, 8790 WAREGEM  
 056 62 13 92  
 citycoach@waregem.be  
[www.waregem.be](http://www.waregem.be)

**Doel van de subsidie**

Het doel van de subsidie is de visuele aantrekkelijkheid van de buitenzijde en eventueel ook de binnenzijde van de handelsruimtes te verbeteren.

**1. Contactgegevens van de aanvrager**

- De aanvrager is  een natuurlijk persoon, ga naar vraag 1.1  
 een rechtspersoon, ga naar vraag 1.2, 1.3 en 1.4

**1.1 Vul hieronder de contactgegevens in als het om een natuurlijk persoon gaat**

naam \_\_\_\_\_  
 voornaam \_\_\_\_\_  
 straat \_\_\_\_\_  
 nummer \_\_\_\_\_ bus \_\_\_\_\_  
 gemeente \_\_\_\_\_ postcode \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer \_\_\_\_\_ GSM \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_  
 rijksregisternummer \_\_\_\_\_

IBAN 

B	E		
---	---	--	--

 - 

--	--	--	--

 - 

--	--	--	--

 - 

--	--	--	--

*De subsidie zal op dit nummer gestort worden.*

**1.2 Vul hieronder de contactgegevens in als het om een rechtspersoon gaat**

naam rechtspersoon \_\_\_\_\_  
 rechtsvorm  BVBA  NV  VZW  \_\_\_\_\_

**1.3 Vul hieronder de contactgegevens in van de vestiging van de rechtspersoon**

straat \_\_\_\_\_  
 nummer \_\_\_\_\_ bus \_\_\_\_\_  
 gemeente \_\_\_\_\_ postcode \_\_\_\_\_  
 KBO nummer \_\_\_\_\_

**1.4 Naam van de gemandateerde bestuurder om de rechtspersoon te vertegenwoordigen**

*De gemandateerde bestuurder zal deze aanvraag ondertekenen*

naam \_\_\_\_\_  
 voornaam \_\_\_\_\_  
 straat \_\_\_\_\_  
 nummer \_\_\_\_\_ bus \_\_\_\_\_  
 gemeente \_\_\_\_\_ postcode \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer \_\_\_\_\_ GSM \_\_\_\_\_

IBAN 

B	E		
---	---	--	--

 - 

--	--	--	--

 - 

--	--	--	--

 - 

--	--	--	--

*De subsidie zal op dit nummer gestort worden*

**1.5 Namen en adressen van de aangestelde gevolmachtigden voor dagelijks bestuur**

naam en voornaam	adres	telefoonnummer

**2. Handelspand waarover de aanvraag handelt**

**2.1 Vul hieronder de adresgegevens van het handelspand in**

straat \_\_\_\_\_  
 nummer \_\_\_\_\_ bus \_\_\_\_\_  
 gemeente \_\_\_\_\_ postcode \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_  
 website \_\_\_\_\_

**2.2 Leegstaand handelspand**

kruis aan  ja, ga naar "3. subsidieaanvraag"  
 neen

naam handelspand \_\_\_\_\_  
 rechtsvorm  BVBA  NV  VZW  \_\_\_\_\_  
 KBO nummer \_\_\_\_\_

**3. Subsidieaanvraag**

**3.1 De aanvrager, vermeld onder punt 1, is**

eigenaar van het handelspand waarin de handelszaak (vermeld onder punt 2) is gevestigd  
 huurder van het handelspand waarin de handelszaak (vermeld onder punt 2) is gevestigd  
 heeft een ander zakelijk recht over het handelspand waarin de handelszaak (vermeld onder punt 2 is gevestigd):  
 met name: \_\_\_\_\_

**3.2 De aanvrager, vermeld onder punt 1, is:**

eigenaar en zaakvoerder van de handelszaak vermeld onder punt 2  
 uitbater doch geen eigenaar van de handelszaak vermeld onder punt 2  
 eigenaar van het handelspand, doch niet verbonden aan de handelszaak vermeld onder punt 2  
 andere hoedanigheid ten opzichte van de handelszaak  
 met name: \_\_\_\_\_  
 niet van toepassing, want het handelspand is een leegstaand pand

**3.3 Werken waarvoor subsidie wordt aangevraagd**

*De subsidieaanvraag behelst de volgende werkzaamheden. Een gedetailleerde omschrijving van de werken wordt hieronder opgegeven, ofwel wordt er verwezen naar een bijgevoegd bestek of omstandige omschrijving in bijlage. Uit de beschrijving of de bijlage blijkt ondubbelzinnig het beoogde resultaat van de werken. Eveneens worden stalen of duidelijke afbeeldingen toegevoegd van de te gebruiken materialen en het beoogde resultaat.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Bij te voegen documenten

#### 4. Dien volgende documenten in:

- Het behoorlijk ingevulde en door de aanvrager ondertekende aanvraagformulier
- Een kopie van de eigendomsakte of huurovereenkomst of andere akte m.b.t. zakelijk recht
- Een ondertekend akkoord tussen (in voorkomend geval) alle naakte eigenaars, alle houders van zakelijke rechten en de huurder
- Bewijs van aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning, indien vereist voor de uit te voeren werken
- Een gedetailleerde omschrijving van de uit te voeren werken. Dit kan aan de hand van een bestek met een beschrijving van procedé, materialen, kleuren... aangevuld met stalen of duidelijke representatieve afbeeldingen van te gebruiken materialen. Uit de beschrijving moet ondubbelzinnig het beoogde resultaat van de werken blijken
- Een nauwkeurige prijsraming of offerte(s)
- Genummerde foto's van de bestaande toestand en, indien van toepassing, ontwerpplannen met aanduiding van de oriëntatie van de foto's
- Overzicht van openingsdagen- en uren. Als voorwaarde wordt opgelegd dat er in de periode van 5 jaar na de uitbetaling van de subsidie effectief een uitbating is die ten minste 5 dagen per week geopend is, met een minimum gemiddelde van 7 uren per dag. Voor horeca kan een afwijking verkregen worden op vlak van gemiddeld aantal openingsuren. Indien de zaak enkel op afspraak open is, kan er geen subsidie verkregen worden
- Aanvraagformulier voor deelname aan de Waregembon (behoudens voor leegstaande handelspanden), voor zover de aanvrager hier nog geen deel aan neemt
- Engagement voor deelname aan de Waregem-app

### Ondertekening

*De aanvrager bevestigt hierbij expliciet het subsidiereglement te hebben ontvangen en dit na te leven*

*De aanvrager bevestigt expliciet de subsidieerbare werken, die deel uitmaken van onderhavige aanvraag, slechts te laten aanvangen na ontvangst van de principiële goedkeuring van het aanvraagdossier.*

datum

--	--	--	--	--	--	--	--

handtekening van de aanvrager \_\_\_\_\_

handtekening van de partner \_\_\_\_\_

### Hoe gaat het nu verder met jouw aanvraag?

*Je bezorgt dit formulier, ingevuld en ondertekend, aangetekend of tegen ontvangstbewijs aan stadsbestuur Waregem, gemeenteplein 2, 8790 Waregem of via mail naar [citycoach@waregem.be](mailto:citycoach@waregem.be). De aanvraag is pas ontvangelijk zodra deze volledig is en alle nodige stukken werden bezorgd.*

### Privacywaarborg

*De gegevens die je meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze worden gebruikt voor de behandeling van jouw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor het opmaken van statistieken en voor wetenschappelijke doeleinden. Je hebt het recht om kennis te krijgen van uw gegevens in dit bestand en zo nodig de verbetering ervan aan te vragen.*

### Waregembon

#### 5. De aanvrager dient hierbij een aanvraag in voor deelname aan de Waregembon.

*Meer info op [www.waregem.be/waregembon](http://www.waregem.be/waregembon).*

- De handelszaak neemt reeds deel aan de Waregembon
- De aanvrager wenst met zijn/haar handelszaak deel te nemen aan de Waregembon
- Niet van toepassing, want het handelspand is een leegstaand pand.
- De handelszaak wenst met zijn/haar handelszaak deel te nemen aan de Waregem-app