

Zitting van woensdag 18 december 2019

Aanwezig:

Kurt Vanryckeghem: Voorzitter

Rik Soens, Jo Neiryndck, Kristof Chanterie, Pietro Iacopucci, Philip Himpe, Maria Polfliet, Joost Kerkhove: leden vast bureau

Jules Godefroid, Xavier Wyckhuysse, Bart Kindt, Henri Destoop, Guy Van den Eynde, Charka Dewaele, Marc Verduyck, Kathleen Ravelingien, Geert Deroose, Inge Vandeveldde, Tom Demunter, Nancy Vandenaabeele, Kim Deplancke, Michiel Vandewalle, An Vanheusden, Margot Desmet, Elise Deprez, Sophie Demeulenaere, Jan De Graeve, Sven Goethals, Maxim Laporte, Marijke Vanlauwe, Patrick Desmet, Hilde Malfait, Patrick Balcaen: Raadsleden

Guido De Langhe: Algemeen directeur

Verontschuldigd/Afwezig:

2. Voorwerp: openbare zitting: goedkeuren aanpassing begrip dagelijks bestuur

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's, zoals gewijzigd door de decreten van 17 december 1997, 14 juli 1998 en 7 juli 2006;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 78, 84 en 609;

Overwegende dat bij de aanvang van de nieuwe legislatuur het begrip "dagelijks bestuur" opnieuw werd vastgesteld in de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 5 februari 2019;

Overwegende dat het dagelijks bestuur zich over diverse beleidsdomeinen uitstrekt o.a. ook m.b.t. het financiële beleid;

Overwegende dat het organisatiebeheersysteem verder ontwikkeld zal worden, waarin een aantal daden van dagelijks bestuur zullen opgenomen worden;

Overwegende dat het aanbeveling verdient om, voor de goede en efficiënte werking van de dienstverlening binnen welzijn en zorg, volgende uitbreiding aan te brengen aan het begrip "dagelijks bestuur":

- Het vaststellen van de tarieven voor dranken en voeding in de cafetaria, restaurant en ter gelegenheid van eigen organisaties;
- Het vaststellen van de tarieven voor kappersdiensten;
- Het vaststellen van supplementen bij de dagprijzen;

Gelet op de bespreking in de commissie welzijn van 10 december 2019;

Gelet op de uitslag van de stemming:

voor: 33

tegen: 0

onthoudingen: 0

Besluit:

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn geeft zijn goedkeuring om het begrip "dagelijks bestuur", waarbij het Vast bureau gemachtigd wordt een aantal daden van beheer te stellen, uit te breiden in het kader van het financiële beleid van het OCMW, met name:

- Het vaststellen van de tarieven voor dranken en voeding in de cafetaria, restaurant en ter gelegenheid van eigen organisaties;
- Het vaststellen van de tarieven voor kappersdiensten;
- Het vaststellen van supplementen bij de dagprijzen.

Het begrip “dagelijks bestuur”, waarbij het Vast Bureau gemachtigd wordt een aantal daden van beheer te stellen, wordt bijgevolg vanaf heden vastgesteld in de hierna nader omschreven bevoegdheidsdomeinen.

Art. 2: In het kader van de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:

- 1) Een opdracht vast te stellen en de wijze van gunnen te bepalen, die binnen de perken valt van exploitatiebudget van het desbetreffende dienstjaar, en deze opdracht het bedrag niet overschrijdt zoals bepaald in de huidige en toekomstige uitvoeringsbesluiten bij toepassing van artikel 42 §1 - 1° a van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016.
- 2) Een opdracht vast te stellen en de wijze van gunnen te bepalen, die binnen de perken valt van het investeringsbudget van het desbetreffende dienstjaar, en deze opdracht het bedrag niet overschrijdt zoals bepaald als overheidsopdrachten van beperkte waarde en zoals bepaald bij toepassing van artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en artikel 124 van het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017.
- 3) Iedere wijziging aan te brengen, die het Vast Bureau nodig acht, in zover hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 10% voor leveringen en diensten of 15% voor werken voortvloeien, en dit voor zover de drempel voor Europese bekendmaking niet overschreden wordt.

Het betreffen hier zowel wijzigingen aan de technische als administratieve bepalingen van de opdracht, zonder dat mag afgeweken worden van de essentiële bepalingen en voorwaarden van de opdracht. De aard en het concept van de opdracht dient behouden te blijven. Het noodzakelijk karakter van de wijzigingen moet aangetoond worden. Het principe van de gelijkheid van de inschrijvers mag niet geschonden worden. De begrenzingen zijn niet van toepassing op eventuele overschrijdingen van vermoedelijke hoeveelheden bij de posten tegen prijslijst, voor zover deze overschrijdingen het gevolg zijn van normale uitvoering van de oorspronkelijke opdracht. De basis voor de begrenzingen zijn het bedrag van de overeenkomst, zoals vastgesteld bij de gunning van de opdracht. De begrenzingen worden berekend op het geheel van de gecumuleerde wijzigingen.

Art. 3: In het kader van het financiële beleid van het OCMW, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:

- 1) Verrichtingen, waarvan het bedrag niet hoger is dan het bedrag voorzien in artikel 124 van het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017, worden uitgesloten van de visumverplichting door de financieel directeur. Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de raad voor maatschappelijk welzijn goed te keuren organisatiebeheersysteem.
- 2) Aanstellingen van personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar worden uitgesloten van de visumverplichting door de financieel directeur. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar, en vallen dus niet onder deze bepaling. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling. Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de raad voor maatschappelijk welzijn goed te keuren organisatiebeheersysteem.
- 3) De voorwaarden waaronder de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, personeelsleden kan aanstellen om geringe dagontvangsten te innen, worden als volgt vastgesteld:
 - De inning van de gelden dient uitsluitend te gebeuren op basis van een geldig tarief-reglement;
 - Het personeelslid dient een sluitende kasboekhouding bij te houden en alle verrichtingen te registreren;
 - Telkens het kasbedrag meer dan 500,00 euro bedraagt, dient het bedrag overgedragen te worden naar de kas van het OCMW;
 - Het personeelslid verantwoordt per kwartaal zijn kasverrichtingen aan de algemeen directeur, of ingeval van delegatie aan de adjunct algemeen directeur, en aan de financieel directeur.

Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de raad voor maatschappelijk welzijn goed te keuren organisatie-beheersysteem.

- 4) De voorwaarden waaronder de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, aan personeelsleden een kasprovisie kan ter beschikking stellen, worden als volgt vastgesteld:
- De betaling van de gelden gebeurt uitsluitend binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, zoals bepaald in zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van heden;
 - Het personeelslid kan maximaal een provisie van 500,00 € toegekend worden;
 - Het personeelslid dient een sluitende kasboekhouding bij te houden en alle verrichtingen te registreren;
 - Het personeelslid kan betalingen verrichten met een maximaal bedrag van 250,00 euro;
 - Het personeelslid verantwoordt per kwartaal zijn kasverrichtingen aan de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur.

Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de raad voor maatschappelijk welzijn goed te keuren organisatie-beheersysteem.

- 5) Het innen van bijdragen in de kosten voor diverse éénmalige activiteiten, georganiseerd of mede-georganiseerd door de eigen organisatie, of voor de verkoop van voorwerpen, voor zover deze bijdrage niet meer bedraagt dan 100,00 euro per eenheid of per persoon. De begrenzing van de bijdrage in de kosten behelst de volledige activiteit, mocht die uit meerdere dagen of dagdelen bestaan.
- 6) Behoudens de in de BBC-regelgeving voorziene uitzonderingen (5) zijn interne krediet-aanpassingen mogelijk. De bevoegdheid hiervoor wordt in het kader van het dagelijks bestuur gedelegeerd aan het vast bureau.
- Voor de daarop volgende dienstjaren zullen de nodige bepalingen voorzien worden in het door de raad van maatschappelijk welzijn goed te keuren organisatiebeheersysteem.
- 7) Het aangaan van leningen ter financiering van het investeringsprogramma en het herschikken van de schuldportefeuille wordt ook als een bevoegdheid van dagelijks bestuur aan het vast bureau gedelegeerd.
- 8) Het vaststellen van de tarieven voor dranken en voeding in de cafetaria, restaurant en ter gelegenheid van eigen organisaties.
- 9) Het vaststellen van de tarieven voor kappersdiensten.
- 10) Het vaststellen van supplementen bij de dagprijzen.

Art. 4: Het budgethouderschap wordt uitgeoefend door het Vast Bureau.

Art. 5: In het kader van het algemeen personeelsbeheer van de diensten, worden als daden van dagelijks bestuur beschouwd:

1. Het aanpassen van de rechtspositieregeling van het personeel;
2. Het aanpassen van het arbeidsreglement van het personeel;
3. Het aanpassen van het organogram van het personeel.

Art. 6: In het kader van het patrimoniaal beleid van het OCMW, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:

- 1) Beheersdaden in de aard van:
 - Het algemeen onderhoud van de eigen gebouwen en terreinen;
 - De verdeling van de diverse lokalen onder de diensten van het lokaal bestuur;
 - Het occasioneel ter beschikking stellen van lokalen en terreinen aan derden.
- 2) Contractuele beheerdaden over de eigen gebouwen, lokalen of terreinen tijdelijk en contractueel met derden, voor zover de vergoeding niet meer dan 1 000,00 euro per jaar bedraagt.

3) Het buiten gebruik stellen van diverse materialen van roerende goederen. Het principe dient gehanteerd te worden dat deze materialen, voor zover mogelijk, eerst te koop worden aangeboden aan het ruime publiek of aan een doelgroep. Indien verkoop niet mogelijk blijkt, zullen deze materialen via de voorziene afvalverwerkingsstroom voor recyclage worden aangeboden, eventueel tegen betaling.

Art. 7: Het toekennen van relatiegeschenken aan personen, verenigingen, vennootschappen of instellingen wordt als een opdracht van dagelijks bestuur gedefinieerd.

Art. 8: Het begrip "dagelijks bestuur", zoals vastgesteld in onderhavige beslissing, is van toepassing vanaf heden tot de volgende legislatuur een nieuwe definitie van dagelijks bestuur bepaalt, en behoudens latere wijzigingen of aanpassingen.

Art. 9: Het Vast bureau zal jaarlijks rapporteren aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de uitvoering van het dagelijks bestuur.

Gedaan in bovenvermelde zitting
Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

(get) Guido De Langhe
Algemeen directeur

(get) Kurt Vanryckeghem
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift
Waregem, 19 december 2019



Guido De Langhe
Algemeen directeur

Kurt Vanryckeghem
Voorzitter