

**Aanvraag premie voor starter - leegstand - buurtwinkel - kernversterking**

Dienst externe zaken  
 Gemeenteplein 2, 8790 WAREGEM  
 T 056 62 12 11  
 lokale.economie@waregem.be  
 www.waregem.be



Via dit formulier vraag je een basisstarterspremie aan. Bijkomend kan je ook een leegstandspremie en/of kernversterkende premie en/of een buurtwinkelpremie aanvragen  
 De voorwaarden voor het aanvragen van een premie vind je in het reglement.  
 De procedure neemt maximum 30 werkdagen in beslag na het bezorgen van een volledig dossier.  
 (uitbetaling niet mee gerekend)

**Aard van de aanvraag**

Geef aan welke premie(s) je aanvraagt:

- Premie voor starters  
 Premie voor leegstand  
 Premie voor buurtwinkel  
 Kernversterkende premie

**Gegevens starter**

Geef hieronder je persoonlijke identificatiegegevens als starter.

rijksregisternummer \_\_\_\_\_  
 voornaam en naam \_\_\_\_\_  
 straat \_\_\_\_\_ huisnummer   
 postnummer  Gemeente \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer  /   
 gsmnummer  /   
 e-mail privé \_\_\_\_\_  
 geboorteplaats \_\_\_\_\_ geboortedatum \_\_\_\_\_  
 nationaliteit \_\_\_\_\_  
 Datum aansluiting sociaal statuut der zelfstandigen in hoofdberoep \_\_\_\_\_

**Gegevens onderneming**

Geef hieronder de gegevens in van de zaak die je uitbaat.

ondernemingsnummer \_\_\_\_\_  
 Maatschappelijke naam \_\_\_\_\_  
 Naam zaak (uithangbord) \_\_\_\_\_  
 Adres vestiging \_\_\_\_\_ Huisnummer   
 postnummer  8 7 Gemeente \_\_\_\_\_

telefoonnummer     /

e-mail zaak \_\_\_\_\_

website \_\_\_\_\_

Rekeningnummer IBAN zaak BE

Omschrijf de activiteit van je zaak \_\_\_\_\_

Startdatum van de zaak \_\_\_\_\_

### AANVRAAG BASISSTARTERSPREMIE

**Ga volgende punten na en voeg de noodzakelijke bijlagen toe.**

- Voeg een attest van aansluiting afgeleverd door de sociale verzekeringskas toe die verklaart dat je aangesloten bent als zelfstandige in hoofdberoep met vermelding van de begindatum.
- Voeg een uittreksel toe van de KBO dat aantoont dat de vestiging en maatschappelijke zetel gelegen is op Waregems grondgebied. Deze voorwaarde geldt niet voor een handelszaak gevestigd in de primaire handelskernen. (zie reglement Art. 2.3)
- De handelszaak heeft een voor het publiek vrij toegankelijke commerciële ruimte en is minstens vier dagen per week en minstens twintig uur per week open.  
Openingstijden:

Maandag:	Vrijdag:
Dinsdag:	Zaterdag:
Woensdag:	Zondag:
Donderdag:	

- De handelszaak valt niet onder de uitsluitingen opgelijst in artikel 3 van het reglement.
- De vestiging is minstens 6 maand en maximaal 12 maanden actief en geopend.
- Overzicht van facturen die de gemaakte kosten ter promotie en marketing van de zaak bewijzen. De facturen zitten als bijlage bij de aanvraag.

Omschrijving factuur	prijs
	euro
	euro
	euro
	euro
	euro

### AANVRAAG BIJKOMENDE LEEGSTANDSPREMIE

**Voeg volgende noodzakelijke bijlagen toe.**

- Bewijs van leegstand (zie reglement Art. 4.2.c).

**AANVRAAG BIJKOMENDE BUURTWINKELPREMIE**

*Ga volgende punten na en voeg de noodzakelijke bijlagen toe.*

- De handelszaak is gelegen buiten de primaire handelskernen (zie reglement Art. 2.3)
- De buurtwinkel biedt producten aan voor dagelijkse voeding (zie reglement Art. 4.4.a)
- De netto winkelvloeroppervlakte bedraagt niet meer dan 400m<sup>2</sup>. Voeg een grondplan met afmetingen toe.

**AANVRAAG BIJKOMENDE KERNVERSTERKENDE PREMIE**

*Ga volgende punten na en voeg de noodzakelijke bijlagen toe.*

- De handelszaak vestigt zich in een pand gelegen in een primaire handelskern (zie reglement Art. 2.3) en de uitbating is gestart ná 1 augustus 2023.
- De premie bedraagt maximum 3 000 euro over een termijn van maximaal twee jaar nadat de basispremie werd toegekend.
- De facturen die rechtstreeks gelinkt zijn aan de uitbating van de handelszaak zijn op naam van een onderneming met vestiging en maatschappelijke zetel op Waregems grondgebied.

Overzicht van facturen (andere facturen dan de facturen die werden gebruikt bij de basispremie). De facturen zitten als bijlage bij de aanvraag.

JAAR 1 - max 1500 euro: aanvraagdatum __ / __ / __		
Omschrijving factuur	Ondernemingsnummer handelaar	prijs
		euro
		euro
		euro

JAAR 2 - max 1500 euro: aanvraagdatum __ / __ / __		
Omschrijving factuur	Ondernemingsnummer handelaar	prijs
		euro
		euro
		euro

**Ondertekening**

**Vul de volgende verklaring in.**

*Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.*

voornaam en naam \_\_\_\_\_

datum dag   maand   jaar

handtekening \_\_\_\_\_

**Privacy**

*Het bestuur verwerkt jouw persoonsgegevens volgens de geldende privacywetgeving. Meer informatie over ons privacybeleid en jouw privacyrechten, vind je op [www.waregem.be/info/privacyverklaring](http://www.waregem.be/info/privacyverklaring).*

**In te vullen door het college van burgemeester en schepenen**

*Gelet op de ingediende aanvraag*

**Besluit**

Het college van burgemeester en schepenen kent in haar zitting van \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- geen premie toe
- een premie toe voor de basisstarterspremie van  euro (max. 1.000 euro)
- een leegstandspremie toe van
- een premie voor buurtwinkels toe van
- een kernversterkende premie toe voor het eerste jaar (met een maximum van 1 500 euro mits de nodige bewijsstukken). Het bedrag voor het eerste jaar:
- Bedraagt:  euro
- Wordt later bepaald
- een kernversterkende premie toe voor het tweede jaar (met een maximum van 1 500 euro mits de nodige bewijsstukken)

Aan \_\_\_\_\_

Namens het college van burgemeester en schepenen

Guido De Langhe  
algemeen directeur

Kurt Vanryckeghem  
burgemeester

