

Aanvraag subsidie voor culturele projecten voor en door jongeren

Jeugddienst
 Gemeenteplein 6, 8790 WAREGEM
 T 056 62 13 85
 jeugd@waregem.be
 www.waregem.be

Openingstijden
 Maandag: van 8.30u. tot 12.00u. in de namiddag op afspraak (tot 17.00u.)
 Dinsdag: van 8.30u. tot 12.00u. in de namiddag op afspraak (tot 18.30u.)
 Woensdag: van 8.30u. tot 12.00u. in de namiddag op afspraak (tot 17.00u.)
 Donderdag: van 8.30u. tot 12.00u.
 Vrijdag: van 8.30u. tot 12.30u.
 Zaterdag: de stadswinkel is open van 9.00u. tot 12.00u.

*Dit formulier is opgesteld volgens het reglement betreffende het toekennen van projectsubsidies inzake culturele projecten voor en door jongeren, goedgekeurd in de gemeenteraad van 3 april 2018.
 Wie een projectsubsidie kan aanvragen vindt u terug in artikel 3 van het stedelijk reglement. De voorwaarden waaraan het project moet voldoen vindt u terug in artikel 4.*

In te vullen door de aanvrager**Gegevens van de organisatie**

Kruis aan wat past

- lid van de stedelijke jeugdraad
 een door de stedelijke jeugdraad of door het stadsbestuur erkend jeugdinitiatief
 een groep bestaande uit individuele jongeren met interesse voor cultuur waarvan minstens 50% jonger is dan 30 jaar en minsten 50% in Waregem woont.
 een individueel persoon met interesse voor cultuur, jonger dan 30 jaar en woont in Waregem.

Contactgegevens

Naam organisatie _____

Adres organisatie

Straat _____

Huisnummer

--	--	--	--

Gemeente _____

Postcode

8	7	9	
---	---	---	--

E-mailadres _____

GSM-nummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rekeningnummer waarop de toelage gestort mag worden

Bankrekening (IBAN)

B	E			-					-					-					
---	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Gegevens van de verantwoordelijke (min. 18 jaar) voor het project

Naam verantwoordelijke _____

Geboortedatum

dag

--	--

 maand

--	--

 jaar

--	--	--	--

Functie

- voorzitter secretaris penningmeester

E-mailadres _____

GSM-nummer /

Gegevens van het project

Naam project _____

Datum dag maand jaar *** minstens één maand voor het project de aanvraag indienen!**Locatie Straat _____ Huisnummer Gemeente **WAREGEM** Postcode Doelstelling van het project (*licht gedetailleerd toe*)

Doelgroep van het project

Wordt er samen gewerkt met een andere partner?

 nee ja, met _____**Klankkast-label**

(Misschien behoort dit project onder het Klankkast-label. Klankkast promoot lokale muziek bij organisatoren. Een concert dat onder het Klankkast-label valt kan genieten van extra communicatie via de stedelijke kanalen, dit op voorwaarde dat het Klankkast-logo op de communicatie van het concert vermeld staat).



Bevat dit project een muziekoptreden met jonge, lokale muziek?

 nee ja

Welke muzikanten/bands/DJ's zijn er geboekt voor dit project?

Noteer tussen haakjes vanwaar de artiesten afkomstig zijn.

Verplicht bij te voegen documenten gedetailleerde begroting voor dit project. Dit overzicht bevat een overzicht van de geschatte inkomsten en uitgaven.*(bij de bewijsstukken die achteraf moet ook een gefinaliseerde begroting worden toegevoegd).* een lijst met organiserende leden met naam, woonplaats en leeftijd.*(enkel voor groepen waarvan minstens 50% wonend in Waregem en minstens 50% jonger is dan 30 jaar).***Ondertekening**

Ik verklaar dat de ingevulde gegevens correct zijn. Ik verklaar dat ik het reglement voor het toekennen van de subsidie voor culturele projecten voor en door jongeren gelezen heb. Door de ondertekening aanvaard ik de bepalingen in dit reglement. Ik voeg de verplichte documenten toe aan deze aanvraag.

Voornaam en naam aanvrager _____

Datum dag maand jaar

Handtekening _____

Aan wie bezorgt u dit formulier?

U bezorgt dit formulier aan het stadsbestuur via post of geeft dit af in de stadswinkel, minstens één maand voor de activiteit. U wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het stadsbestuur.

Hoe gaat het nu verder met uw formulier?

Uiterlijk één maand na uw activiteit bezorgt u de volgende bewijsstukken aan de jeugddienst van stad Waregem.

- *Projectbegroting: de balans van de gemaakte kosten en inkomsten.*
- *Betalingsbewijzen van de gemaakte kosten (facturen, onkostennota's, ticketjes, ...)*
- *Promotiemateriaal van het project met de vermelding 'met steun van stad Waregem'. Indien initiatief met Klankkast-label: promotiemateriaal met vermelding van 'Klankkast' in de titel en toevoeging van het 'Klankkast'-logo.*
- *Foto's die tonen dat het project heeft plaatsgevonden.*

Betwistingen

Het college van burgemeester en schepenen beslist over mogelijke betwistingen bij de toepassing van dit reglement. Het college heeft het recht om aanvullende inlichtingen of bewijsstukken te vragen.

Privacywaarborg

De gegevens die u meedeelt in dit formulier worden opgeslagen in een bestand. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor het opmaken van statistieken en voor wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om kennis te krijgen van uw gegevens in dit bestand en zo nodig de verbetering ervan aan te vragen.